**四川外国语大学学生出国（境）审批表**

**（2018年修订，正反面打印）**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生日期 |  | 贴照片 |
| 所在院系 |  | 年级（注明 本/研/博） |  | 专业 |  |
| 政治面貌 |  | 是否委培 |  | 是否为应届毕业生 | \_\_\_\_是 \_\_\_\_否 |
| 申报项目 名称 | （校际交流需注明具体国（境）外交流机构和内容） | 是否同时申报其它公派出国项目 | \_\_\_\_是 \_\_\_\_否 |
| 前往国家/ 地区及单位 |  | 出国（境）期限 | 从 年 月 日到 年 月 日 |
| 出国/境渠道 | □国家留学基金委公派留学□国家汉办对外汉语教学□校际交流□个人渠道□其它机构组织（请注明）  | 在外身 份 | □短期留学研修生（一月内）□攻读 学位□本科插班生 □联合培养硕士生 □联合培养博士生 □参赛选手 □参会人员 □夏/冬令营生 □实习生□国家汉办普通志愿者 □ 孔子学院志愿者□其它身份（请注明）  |
| 经费来源 | □国家留学基金委□国家汉办□校际交流免（ ）注册费 （ ）学费 □校际交流自费□个人渠道自费□其它机构承担（请注明机构名称及承担经费项目）  |
| 身份证号 |  | 联系电话 |  |
| 院系联系人及电话 |  | 出国（境）后 联系电邮及QQ |  |
| 项目负责 老师所在单位 |  | 负责老师姓名及电话 |  |
| 家庭住址(详细到门牌号) |  |
| 家庭主要成员情况 | 姓名 | 关系 | 工作单位及邮政编码 | 职务 | 联系电话 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 本人申请理由：申请人签字： 年 月 日 |
| 所在院系意见:负责人签字（公章）:  年 月 日 |
| 国际合作与交流处/港澳台办公室意见： 负责人签字（公章）:  年 月 日 |
| 教务处/研究生院意见：负责人签字（公章）:  年 月 日 |
| 财务处意见： 负责人签字（公章）:  年 月 日 |
| 学校意见： 负责人签字（公章）:  201 年 月 日 |

备注：

1.该表一式四份，国际合作与交流处、教务处/研究生院、财务处、学生所在院系各留存一份。

2.学生回国后需院系出具回校证明（一式两份），国际处盖章后交教务处/研究生院完成回校手续。