**竞争性磋商文件**

 **采购执行单号：** **F2016043**

 **采购项目名称： 教职工体检**

 **采 购 人：****四川外国语大学**

**四川外国语大学**

**2016年12月**

**目 录**

[第一篇 竞争性磋商邀请书 2](#_Toc28314)

[第二篇 项目内容及技术要求 5](#_Toc13508)

[第三篇 项目商务要求 7](#_Toc27458)

[第四篇 评审程序、评审方法和评审标准 8](#_Toc26114)

[第五篇 供应商须知 11](#_Toc12164)

[第六篇 合同草案条款 14](#_Toc10348)

[一、合同主要条款](#_Toc30043)

[二、合同（格式）](#_Toc32709)

[第七篇 响应文件格式要求 19](#_Toc1108)

# **第一篇 竞争性磋商邀请书**

 四川外国语大学按照学校的采购计划（采购执行单号：F2016043），对学校教职工体检项目进行竞争性磋商采购。欢迎有资格的供应商前来参加谈判。

一、项目内容

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 分包号 | 分包名称 | 采购限价（万元） | 投标保证金（万元） | 备注 |
| 1 | 教职工体检 | 136.00 | 0.5 | - |

二、供应商资格要求

合格供应商应首先符合政府采购法第二十二条规定的基本条件，同时符合根据该项目特点设置的特定资格条件。

（一）基本资格条件

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

（二）特定资格条件

1、需为重庆市主城区市属三级甲等医院、重庆医科大学或第三军医大学各附属三级甲等医院体检中心。

2.需提供三级甲等医院医疗机构执业许可证（提供正、副本复印件加盖医院鲜章）。

3.需提供三级甲等医院的资质证明复印件并加盖医院鲜章。

三、磋商有关说明

（一） 报名时间及保证金及文本费缴纳时间：

2016年12月29日-12月30日北京时间9:00-11:00，15:00-17:00；

文件购买费及投标保证金缴纳时间：2016年12月29日-12月30日

 报名方式：在规定的报名时间内到四川外国语大学资产管理处招投标采购办公室现场报名；

文件获取方式：凡有意参加投标的供应商，请在四川外国语大学网站www.sisu.edu.cn上下载本项目磋商文件以及图纸（如果有）、补遗（如果有）等开标前公布的所有项目资料，无论投标人下载与否，均视为已知晓所有招标内容。

（二）竞争性磋商文件文本费为：500元/分包（售后不退）。

（三）供应商须满足以下条件，其响应文件才被接受：

1、按时递交了响应文件；

2、按时报名、签到；

3、按时缴纳了文本费及投标保证金；

（四）谈判地点：四川外国语大学资产管理处招投标会议室

（五）提交响应文件起止时间：2017年1月5日北京时间09:30-10:00。

（六）磋商开始时间：2017年1月5日北京时间10:00。

1．投标人须在招标办现场登记并领取“缴款通知”。

2．投标人须以投标公司名义向指定银行缴纳文本费与保证金。

户名：四川外国语大学

开户行：工行重庆分行童家桥支行

帐号：3100024609026402214

行号：102653001161

组织机构代码：45040170-9

纳税人识别号：125000004504017097

3．投标人须严格按采购文件要求，按时缴纳文本费与保证金。

4．投标人须按“缴款通知”要求缴纳文本费与保证金并分别注明详细信息。

5．招标办在采购项目报名截止后，以OA方式向计财处提交“报名情况表”。并电话通知计财处。

6．计财处在收到“报名情况表”后一个工作日内，以OA方式向招标办反馈“报名情况表”上各投标人费用到账情况，并开据文本费收据。

7．投标人的文本费收据可在开标现场当场领取。

8．未中标人的投标保证金由计划财务处依据招标办提供的退款名单退还至投标人基本账户，不再另行开具收据。

9．中标人的投标保证金收据由计财处于合同签订后开具，可在招标办领取。

10.投标保证金和履约保证金均不计利息。参加本项目投标的一切费用均由投标人自理。发生以下情况之一者，投标保证金将不予退还。

A、投标人在投标截止日期后，确定中标人以前撤回其投标；

B、投标人在投标截止日期后，对投标文件作实质性修改；

C、投标人提供了虚假文件后被核实的；

D、投标书不按要求封装的；

E、投标人被通知中标后，不按规定的时间或拒绝按中标状态签订合同（即不按中标时规定的技术条件、供货范围、商务条件和价格等签订合同）。

五、有关规定

供应商应当在磋商文件要求的截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人或者磋商小组应当拒收。

六、联系方式

（一）采购人：四川外国语大学

联系人：吕老师 电 话：65385008

（二）采购相关问题咨询：

联系人： 吕老师 电话：65385008

技术咨询：贺老师 电话：65385345

# **第二篇 项目内容及技术要求**

1. **项目内容**

**四川外国语大学职工体检项目（1200人）**

|  |  |
| --- | --- |
| **未婚女性体检项目（30人）** | **已婚女性体检项目（690人）** |
| 外科+肛指检查 | 外科+肛指检查 |
| 身高、体重、血压 | 身高、体重、血压 |
| 尿常规 | 尿常规 |
| 血常规 | 血常规 |
| 肝功8项 | 肝功8项 |
| 肾功3项 | 肾功3项 |
| 血脂4项 | 血脂4项 |
| 血糖 | 血糖 |
| 幽门螺旋杆菌抗体（HP) | 幽门螺旋杆菌抗体（HP) |
| AFP（甲胎蛋白）定量 | AFP（甲胎蛋白）定量 |
| CEA（癌胚抗原）定量 | CEA（癌胚抗原）定量 |
| 十二导心电图 | 十二导心电图 |
| 腹部彩超（肝、胆、胰、脾、肾） | 腹部彩超（肝、胆、胰、脾、肾） |
| 妇科彩超 | 阴道彩超 |
| 乳腺彩超 | 乳腺彩超 |
| 甲状腺彩超 | 甲状腺彩超 |
| 肺部CT检查 | 肺部CT检查 |
| 材料费 | 妇科+脱落细胞学检查 |
| 健康风险评估 | 白带常规检查 |
|  | 材料费 |
|  | 健康风险评估 |

|  |  |
| --- | --- |
| **＜40岁男性体检项目（130人）** | **≥40岁男性体检项目（350人）** |
| 外科+肛指检查 | 外科+肛指检查 |
| 身高、体重、血压 | 身高、体重、血压 |
| 尿常规 | 尿常规 |
| 血常规 | 血常规 |
| 肝功8项 | 肝功8项 |
| 肾功3项 | 肾功3项 |
| 血脂4项 | 血脂4项 |
| 血糖 | 血糖 |
| 幽门螺旋杆菌抗体（HP) | 幽门螺旋杆菌抗体（HP) |
| AFP（甲胎蛋白）定量 | AFP（甲胎蛋白）定量 |
| CEA（癌胚抗原）定量 | CEA（癌胚抗原）定量 |
| 十二导心电图 | PSA（前列腺肿瘤标志物）定量 |
| 腹部彩超（肝、胆、胰、脾、肾） | 十二导心电图 |
| 甲状腺彩超 | 腹部彩超（肝、胆、胰、脾、肾） |
| 肺部CT检查 | 前列腺彩超 |
| 材料费 | 甲状腺彩超 |
| 健康风险评估 | 肺部CT检查 |
|  | 材料费 |
| 　 | 健康风险评估 |
| 　 |  |
| 　 | 　 |

**注：体检费用的结算以每人每个体检项目，实际体检人数进行结算。**

# **第三篇 项目商务要求**

一、实施时间、地点及验收方式

（一）实施时间：2017年3月1日—2017年12月31日

（二）实施地点：三级甲等医院体检中心

二、付款方式

所有参检人员体检报告交付学校后支付全款。

三、服务要求：1.提供免费体检车接送；2.提供体检当日免费早餐。

四、知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用成交供应商提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

（注：若涉及软件开发等服务类项目知识产权的，知识产权归采购人所有）。

五、其他

（一）供应商必须在响应文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及竞争性谈判其他条款的要求。

（二）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

# **第四篇 评审程序、评审方法和评审标准**

一、评审程序

评审工作由采购人负责组织，具体评审事务由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组成员到位后，推举其中一位评审成员担任评审组长，并由评审组长牵头组织该项目评审工作。磋商小组按以下程序独立履行评审职责：

1、依据法律法规和规范性文件以及磋商文件的规定，对磋商响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

2、依据磋商文件的规定，磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。

磋商小组要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

3、对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查结束后，有效供应商抽签确定磋商次序。磋商小组所有成员按序集中与单一供应商分别进行磋商。

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

4、供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，也可根据磋商情况退出磋商。

重新递交响应文件的由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

5、经磋商确定最终采购需求的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对供应商的响应文件进行综合评分。评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

6、推荐中标候选人名单。磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

二、评审方法

综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

三、评审标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评分因素****及权重** | **分值** | **评分标准** | 说明 |
| 投标报价（30%） | 30分 | 以价格排序：由低到高分值为30分、25分、20分、10分、5分、0分。 |  |
| 职工对往年体检医院的意见反馈（没有合作过的医院参照其它高校职工意见） （30%） | 30分 | 1. 医护人员的专业水平（10分）
2. 服务态度（5分）
3. 体检医院的环境及硬件设施设备（5分）
4. 体检医院的交通便利与否（5分）
5. 体检结果的准确性和严谨性（5分）
 |  |
| 体检后续服务（25%） | 25分 | 1. 免费体检车接送（5分）
2. 为自驾车提供免费停车券（5分）
3. 免费营养早餐。（5分）
4. 体检结果反馈及时性（15天内10分、16—20天5分、>30天0分）
5. 综合评价（5分）
 |  |
| 体检中心的综合实力（15%） | 15分 | 1. 体检队伍实力、专家团队、硬件设施、设备。（10分）
2. 体检中心环境、距离、方便、流程。（5分）
 |  |

四、 磋商小组评审时，供应商或其磋商响应文件出现下列情况之一者，视为无效。

（一）未按照磋商文件规定要求密封、签署、盖章的。

（二）不具备磋商文件中规定资格要求的。

（三）不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

五、磋商小组评审时出现下列情形之一的，采购人应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（一）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（三）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商不足3家的。

#

# **第五篇 供应商须知**

 一、无论投标结果如何，供应商参与本项目投标的所有费用均应由供应商自行承担。

 二、合格供应商条件：合格供应商应完全符合磋商文件第一篇中规定的供应商资格条件，并对磋商文件作出实质性响应。

供应商的风险：供应商没有按照磋商文件要求提供全部资料，或者没有对磋商文件在各方面作出实质性响应，可能导致投标被拒绝或评定为无效投标。

 三、磋商文件是供应商编制磋商响应文件的依据，是磋商小组的评判依据和标准，也是采购人与供应商签订合同的基础。

1、磋商文件由供应商资格条件、采购邀请、采购方式、采购需求、政府采购政策要求、评审程序、评审方法、评审标准、响应文件编制要求、磋商过程中可能实质性变动的内容、响应文件提交的截止时间、开启时间及地点以及合同草案条款等。

2、采购人对磋商文件所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是磋商文件不可分割的部分。

3、采购人对已发出的磋商文件需要进行澄清或修改的，应以书面形式通知所有磋商文件收受人或在指定媒体上发布公告。该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。

 4、供应商对磋商文件有异议的，应在规定时间内提出，否则视同认可磋商文件所有要求。逾期提出异议的，采购人可以不予受理。

 四、响应文件编制要求

（一）供应商应当按照磋商文件的要求编制磋商响应文件，并对磋商文件提出的要求和条件作出实质性响应。供应商应按照第七篇“磋商响应文件格式”规定的目录顺序组织编写和装订。

（二）磋商响应文件的份数和签署

1、磋商响应文件的份数：

响应文件一式三份商务技术文件，其中正本一份，副本两份，副本可为正本的复印件。

2、磋商响应文件的签署

在响应文件正本中，竞争性磋商文件第七篇响应文件格式中规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章。

3、若供应商对磋商响应文件的错误之处作必要修改，则应在修改处加盖供应商公章或者由法人或法人授权代表签字确认。

4、电报、电话、传真、邮寄、电子邮件等形式的磋商响应文件概不接受。

（三）磋商响应文件的装订、密封和标记

响应文件的正本、副本、均采用信封分别密封。信封上注明项目名称、供应商名称、“正本”、“副本”字样。信封的封口应加盖供应商公章或法人授权代表签字。

如果未按上述规定进行装订、密封和标记，采购人对磋商响应文件误投、丢失或提前拆封不负责任。

 （四）磋商响应文件的处置

 无论供应商中标与否，采购人收到的响应文件、各种复印件均不退还。

 五、竞争性磋商评审活动程序

 （一）竞争性磋商评审活动在磋商文件“邀请书”确定的时间和地点进行。

 （二）竞争性磋商评审活动由采购人主持，邀请供应商、有关监督部门代表参加，有关监督部门可视情况派员现场监督。

 （三）响应文件开启前，由供应商代表检查磋商响应文件的密封情况。经确认密封完好的磋商响应文件，由采购工作人员将响应文件递交磋商小组。

 （四）竞争性磋商评审活动过程应由采购人指定专人负责记录，并存档备查。

 六、评审

（一）评审程序见第四篇“评审程序”内容。

（二）评审报告主要内容：

　　（1）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；

　　（2）响应文件开启日期和地点；

　　（3）获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；

　　（4）评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况等；

　　（5）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

 七、确定成交供应商

 （一）确定成交供应商原则

从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

 （二）确定成交供应商程序

1、采购人评审结束后在“四川外国语大学网站www.sisu.edu.cn”发布成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书，并将磋商文件随成交结果同时公告。成交结果公告应当包括以下内容：

（1）采购人的名称、地址和联系方式；

（2）项目名称和项目编号；

（3）成交供应商名称、地址；

（4）主要成交标的的名称、数量、服务要求；

（5）磋商小组成员名单。

2、供应商对成交结果公告有异议的，应在规定时间内以书面形式向采购人提出。如有供应商对成交结果公告提出质疑的，可在质疑处理完毕后确定成交供应商。

3、成交供应商变更

 （1）成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行合同的，可以确定排名其后第一位的成交候选人为成交供应商，并按以上程序履行定标程序；否则应重新采购。

 （2）成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照磋商文件确定成交供应商的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

 八、成交通知书

（一）依法确定成交供应商后，采购人以书面形式发出成交通知书。

（二）成交通知书发出后，采购人改变成交供应商，或者成交供应商放弃的，应当承担相应的法律责任。

九、关于质疑和投诉

 （一）质疑

1、投标人对招标文件存有异议的，应在谈判磋商文件挂网之日起七个工作日内提出。

2、供应商对采购文件发售期违反相关规定、采购组织程序违反相关规定和采购结果公告违反相关规定的或其他质疑可向采购人提出。

3、采购人自受理质疑之日起七个工作日内按照《重庆市政府采购供应商质疑投诉处理暂行规定》对质疑内容作出答复。

 （二）投诉

1、供应商对采购人的答复不满意或者采购人未在规定时间内答复的，可在答复期满后十五个工作日内按有关规定，向同级财政部门投诉。

2、财政部门自受理投诉之日起三十个工作日内按照《重庆市政府采购供应商质疑投诉处理暂行规定》对投诉事项做出处理决定。

 十、签订合同

（一）采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起30日内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。

采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

（二）磋商文件、供应商的磋商响应文件及澄清文件等，均为签订政府采购合同的依据。

（三）合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

# **第六篇 合同草案条款**

##  一、合同主要条款

1、定义

1.1甲方（需方）即采购人，是指通过竞争性磋商采购，接受合同货物及服务的各级国家机关、事业单位和团体组织。

1.2乙方（供方）即成交供应商，是指成交后提供合同货物和服务的自然人、法人及其他组织。

1.3合同是指由甲乙双方按照竞争性谈判文件和响应文件的实质性内容，通过协商一致达成的书面协议。

1.4合同价格指以成交价格为依据，在供方全面履行合同义务后，需方（或财政部门）应支付给供方的金额。

1.5技术资料是指合同货物及其相关的设计、制造、监造、检验、验收等文件（包括图纸、各种文字说明、标准）。

2、货物内容

合同包括以下内容：货物名称、型号规格、技术参数、数量（单位）等内容。

3、合同价格

3.1合同价格即合同总价。

3.2合同价格包括合同货物、技术资料、合同货物的税费、运杂费、保险费、包装费、装卸费及与货物有关的供方应纳的税费，所有税费由乙方负担。

3.3合同货物单价为不变价。

4、转包或分包

4.1本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

4.2非经甲方书面同意，乙方不得将本合同范围的货物全部或部分分包给他人供应；

4.3如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，并追究乙方的违约责任。

5、质量保证及售后服务

5.1乙方应按竞争性谈判文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

5.2乙方提供的货物在质保期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

5.2.1更换：由乙方承担所发生的全部费用。

5.2.2贬值处理：由甲乙双方合议定价。

5.2.3退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

5.3如在使用过程中发生质量问题，乙方应同本项目“第四篇 谈判项目服务需求”对质量保证及售后服务内容的约定。

5.4在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

6、付款

6.1本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。

6.2付款方式：银行转账、现金支票。

6.3付款方法：同本项目“第三篇 项目商务需求”中关于付款方式的约定。

7、检查验收

7.1供方应随货物提供合格证和质量证明文件，如是国外进口的货物还须提供入关证明。

7.2货物验收

供方所交货物的各种质量指标不得低于供方提供样品的质量指标（无样品时按供方响应文件中所提供的“技术文件”执行），售后服务质量要求按照竞争性谈判文件和响应文件的内容执行。供方交货时，需方可根据需要随机抽取一部分货物送有关权威检测部门检测，如检测不合格，供方负责赔偿需方一切损失。

7.3货物验收报告应由需方、供方经办人签字，并加盖双方公章，以此作为支付凭据。

8、索赔

供方对货物与合同要求不符负有责任，并且需方已于规定交货内和质量保证期内提出索赔，供方应按需方同意的下述一种或多种方法解决索赔事宜。

8.1供方同意需方拒收货物并把拒收货物的金额以合同规定的同类货币付给需方，供方负担发生的一切损失和费用，包括利息、运输和保险费、检验费、仓储和装卸费以及为保管和保护被拒绝货物所需要的其它必要费用。

8.2根据货物的疵劣和受损程度以及需方遭受损失的金额，经双方同意降低货物价格。

9、知识产权

9.1甲方在中华人民共和国境内使用乙方提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，乙方承担由此而引起的一切法律责任和费用。

9.2若涉及软件开发等服务类项目知识产权的，知识产权归采购人所有

10、合同争议的解决

10.1当事人友好协商达成一致

10.2在60天内当事人协商不能达成协议的，可提请采购人当地仲裁机构仲裁。

11、违约责任

按《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》有关条款，或由供需双方约定。

12、合同生效及其它

12.1合同生效及其效力应符合《中华人民共和国合同法》有关规定。

12.2合同应经当事人法定代表人或委托代理人签字，加盖双方合同专用章或公章。

12.3合同所包括附件，是合同不可分割的一部分，具有同等法法律效力。

12.4合同需提供担保的，按《中华人民共和国担保法》规定执行。

12.5本合同条件未尽事宜依照《中华人民共和国合同法》，由供需双方共同协商确定。

##  二、合同（参考格式）

**重庆市政府采购购销合同**

（采购项目编号：16A1239 ）

甲方（需方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 计价单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方（供方）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 计量单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

经双方协商一致，达成以下购销合同：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 商品名称 | 规格型号 | 数量 | 综合单价 | 总价 | 交货时间 | 交货地点 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 合计人民币（小写）： |
| 合计人民币（大写）： |
| 一、质量要求和技术标准。供方提供的商品必须是全新的，完全符合国家有关技术标准，供方的质量保证及售后服务承诺如下：1、质保期限：2、保修范围：3、服务措施：4、质保期后服务： |
| 二、随机备品、附件、工具数量及供应方法： |
| 三、交提货方式： |
| 四、验收标准、方法：如有异议，请于 日内提出。 |
| 五、付款方式：  |
| 六、违约责任：按《合同法》、《政府采购法》执行，或按双方约定。 |
| 七、其他约定事项：1. 招标文件及其补遗文件、投标文件和承诺是本合同不可分割的部分。
2. 本合同如发生争议由双方协商解决，协商不成向需方所在人民法院提请诉讼。
3. 本合同一式\_\_份， 需方\_\_份，供方\_\_份，具同等法律效力。
4. 其他：
 |
| 需方：地址：联系电话：授权代表： | 供方：地址：电话：传真：开户银行：账号：授权代表：（本栏请用计算机打印以便于准确付款） |
| 备注： |

签约时间： 年 月 日 签约地点：

# **第七篇 响应文件格式要求**

一、经济部分

（一）竞争性磋商报价函

（二）明细报价表

二、技术部分

（一）技术应答

（二）技术响应偏离表

三、商务部分

（一）商务应答

1、投标人商业信誉及质量认证

2、投标人成功案例

3、投标人能力

4、本地服务能力

（二）商务响应偏离表

四、服务部分

（一）服务要求响应情况：实施期、实施地点和相关设计服务等。

（二）服务响应偏离表

（三）其它优惠承诺

五、资格条件及其他

（一）一般资格条件：

1、法人营业执照副本复印件；

2、税务登记证副本复印件；

3、法定代表人身份证明书（格式）

4、法定代表人授权委托书（格式）

5、诚信声明（格式）

（二）特定资格条件

（三）其他应提供的资料

### 一、经济部分

（一）竞争性报价函

**竞争性磋商报价函**

（采购人名称）：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（谈判项目名称）的竞争性谈判文件，经详细研究，决定参加该谈判项目的竞争谈判。

1、愿意按照竞争性磋商文件中的一切要求，提供本项目的交货及技术服务，初始报价为人民币大写： 元整；人民币小写： 元（**包干价。**）。以我公司最后报价为准。

2、我方现提交的响应文件为：响应文件正本 份，副本 份。

3、我方承诺：本次谈判的有效期为90天。

4、我方完全理解和接受贵方竞争性谈判文件的一切规定和要求及谈判评审办法。

5、在整个竞争性谈判过程中，我方若有违规行为，接受按照《中华人民共和国政府采购法》和《竞争磋商判文件》之规定给予惩罚。

6、我方若成为成交供应商，将按照最终谈判结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7、我方同意按竞争性磋商文件规定，交纳竞争性谈判文件要求的保证金。如果我方成为成交供应商，保证在接到成交通知书后，向采购代理机构交纳竞争性谈判文件规定的采购代理服务费。

供应商（公章）：

地址：

电话： 传真：

联系人：

 年 月 日

（二）明细报价表

**明细报价表**

项目编号：

注：1、格式参照体检项目内容清单自定，请供应商完整填写。

 2、逐页签字或盖章。

 供应商名称（公章）：

年 月 日

### 二、技术部分

（一）技术应答（格式自定）

（二）技术响应偏离表

采购项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购需求 | 响应情况 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法人授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

 年 月 日

注：

1、本表即为对本项目“第二篇 谈判内容及技术要求”中所列技术要求进行比较和响应；

2、该表必须按照竞争性磋商要求逐条如实填写，根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”；

3、该表可扩展，并逐页签字或盖章；

4、可附相关技术支撑材料。（格式自定）

### 三、服务部分

（一）服务要求响应情况：交货期、交货地点、服务条款等（格式自定）

（二）服务响应偏离表

**服务响应偏离表（本表可自行设计格式）**

对于竞争性谈判文件的服务要求，如有任何偏离请如实填写下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 谈判项目需求 | 响应情况 | 偏离说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法人授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

 年 月 日

注：

1、本表即为对本项目“第三篇 项目商务要求”中所列服务要求进行比较和响应；

2、该表必须按照竞争性磋商要求逐条如实填写，根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”；

3、该表可扩展，并逐页签字或盖章；

 （三）其它优惠承诺（格式自定）

### 四、资格条件及其他

（一）一般资格条件

 1、法定代表人身份证明书、法定代表人授权委托书、营业执照复印件

**1.1法定代表人身份证明书（格式）**

 （法定代表人姓名）在 （供应商名称）任 （职务名称）职务，是\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（竞争人名称）的法定代表人。

特此证明。

 （供应商全称）

 年 月 日

 （公章）

附：上述法定代表人住址：

 身份证号码：

 电 传：

 网 址：

 邮政编码：

（附：法定代表人身份证复印件）

**1.2法定代表人授权委托书（格式）**

项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

致：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人名称）

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）是中华人民共和国合法企业，法定地址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商法定代表人姓名）特授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_（被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理对上述项目的谈判、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤消而失效。

被授权人： 法定代表人：

（签字或盖章） （签字或盖章）：

（附：被授权人身份证复印件）

 （供应商公章）

年 月 日

1.3营业执照副本复印件

2、最近一年财务报表的复印件

3、售后服务机构、服务能力证明材料（格式自定）

4、近三个月的缴税记录和社会保险缴纳证明（提供复印件）

5、参加本项目采购活动诚信声明：

诚信声明

采购项目名称：

致： （采购人名称）：

 （供应商名称）郑重声明，我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料；我公司还同时声明参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

 特此声明。

（供应商公章）

年 月 日

（二）特定资格条件

提供证明材料复印件

（三）其他应提供的资料

供应商总体情况介绍、其他与本项目有关的资料等。

（结束）