校内询价

采购文件

**采购执行单号: FF2020013**

**项目名称: 机房存储及相关设备维保**

**采购人：四川外国语大学**

**二〇二〇年五月**

**第一篇　询价采购项目书**

四川外国语大学按照采购计划，对学校机房存储及相关设备维保项目进行询价采购，欢迎具有相应资质能力的供应商积极参与。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 分包号 | 分包名称 | 最高限价  （万元） | 保证金  （万元） | 备注 |
| 1 | 机房存储及相关设备维保 | 29.64 | 0.59 | 3年 |

**一、询价采购时间、地点**

1、报名时间：2020年5月21日- 5月22 日北京时间09:00-11:00，15:00-17:00。

保证金及文件购买费缴纳时间为2020年5月21 日-5月22 日。

2、报名方式：报名时间内将报名资料扫描件发送邮箱（QQ: 16991353）。

报名资料包含：(1)该项目报名委托书或授权函(格式自拟)，请注明该项目编号及名称并加盖公司公章。(2)投标报名登记表(见附表)，请完善登记表内容后打印并加盖公司公章。

投标报名登记表

投标公司全称：

投标项目名称：

投标项目编号：

投标公司联系人姓名：

投标公司联系人电话(手机)：

投标公司**开户银行全称**：

投标公司**开户银行账号**：

投标公司**开户银行行号**：

纳税人识别号：

QQ邮箱(便于电子发票发放)：

投标公司全称： (公章)

日期： 年 月 日

注：**请贵公司用公司基本账户给学校转账**。

保证金及文本费，**请分别打款**，打款时**请注明项目名称(可简写)**。

请严格按照招标文件要求，**按时缴纳**保证金及文本费。

保证金及文本费以到账时间为准，投标人请自行考虑汇入时间风险，如同城汇入、异地汇入、跨行汇入的时间要求。

（未按规定时间缴款的视为无效报名，感谢配合！）

四川外国语大学银行账户信息

竞标人须以投标公司基本账户向指定银行缴纳保证金及文本费。

户名：四川外国语大学

开户行：工行重庆分行童家桥支行

账号：3100024609026402214

行号：102653001161

组织机构代码：45040170-9

纳税人识别号：125000004504017097

**备注：报名资料请务必在报名时间内填写完整并发送邮箱(QQ:16991353)。**

3、文件获取方式：凡有意参加投标的供应商，请在四川外国语大学官网(www. sisu.edu.cn)上下载本项目询价文件以及图纸（如果有）、补遗（如果有）等询价采购前公布的所有项目资料，无论供应商下载与否，均视为已知晓所有招标内容。

4、采购文件售价：300元。

5、投标人须以投标公司名义向指定银行缴纳文本费与保证金。

户名：四川外国语大学

开户行：工行重庆分行童家桥支行

帐号：3100024609026402214

行号：102653001161

组织机构代码：45040170-9

纳税人识别号：125000004504017097

文件递交起止时间：2020年5月27 日北京时间09:15—09:30

开标时间：2020年5月 27日北京时间09:30

文件递交及开标地址：四川外国语大学招投标会议室（资产楼3楼）

**（一）采购人：四川外国语大学**

联系人：李晓彤

电 话：13635469289

地 址：重庆市沙坪坝区烈士墓壮志路33号

**（二）采购代理机构：四川外国语大学**

联系人：吕老师

邮 编：400031

电 话：023-65385008

地 址：重庆市沙坪坝区烈士墓壮志路33号

供应商须满足以下条件，其响应文件才被接受：

1、按时递交了响应文件；

2、按时报名、签到；

3、按时缴纳了文本费及投标保证金；

**二、有关规定**

1.供应商是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。以下简称供应商。合格的供应商应首先符合政府采购法第二十二条规定的基本条件，同时符合根据该项目特殊要求设置的特定资格条件（如果有）。

（一）基本资格条件

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

（二）特定资格条件

无。

2.资格性检查。依据法律法规和校内询价文件的规定，对响应文件中的资格证明、保证金等进行审查，以确定供应商是否具备询价采购资格。资格性检查资料表如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **检查因素** | | **检查内容** |
| 1 | 供  应  商  基  本  资  格  条  件 | （1）具有独立承担民事责任的能力 | 供应商法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明、组织机构代码证复印件（注）；  供应商法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。 |
| （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 提供2018或2019年度财务状况报告（表）或其基本开户银行出具的资信证明复印件，本年度新成立或成立不满一年的组织和自然人无法提供财务状况报告（表）的，可提供银行出具的资信证明复印件。 |
| （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 | 供应商提供书面声明或相关证明材料（见格式文件） |
| （4）有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录 | 1.税务登记证（副本）复印件（注）  2.缴纳社会保障金的证明材料复印件（缴纳社会保障金的证明材料指：社会保险登记证（注）或缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）。  3.依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金）。 |
| （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（注） | **1.供应商提供书面声明（见格式文件）；**  **2.采购人或采购代理机构将通过 “信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、"中国政府采购网"(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询供应商信用记录，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商将拒绝其参与政府采购活动。** |
| （6）法律、行政法规规定的其他条件 |  |
|  |  | （7）特定资格条件 | 详见“特定资格条件”部分 |
| 2 | 保证金 | | 按照校内询价文件的规定提交保证金 |

注：

供应商按“多证合一”登记制度办理营业执照的，组织机构代码证、税务登记证（副本）和社会保险登记证以供应商所提供的营业执照（副本）复印件为准。

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准，由被执行人所在的省、自治区、直辖市人民政府制定，国务院有关部门规定了较大数额标准的，从其规定。

3.符合性检查。依据询价采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对询价采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对询价文件的实质性要求作出响应。符合性检查资料表如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素** | | **评审标准** |
| 1 | 有效性审查 | 响应文件签署 | 响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全。 |
| 法定代表人身份证明及授权委托书 | 法定代表人身份证明及授权委托书有效，符合校内询价文件规定的格式，签字或盖章齐全。 |
| 响应方案 | 只能有一个响应方案。 |
| 报价唯一 | 只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。 |
| 2 | 完整性审查 | 响应文件份数 | 响应文件正、副本数量符合校内询价文件要求。 |
| 3 | 校内询价文件的响应程度审查 | 响应文件内容 | 对校内询价文件第三篇规定的询价内容进行响应。 |
| 询价有效期 | 满足校内询价文件规定。 |

4. 报价文件必须按规定的时间及地点送达我指定地点，并按要求交纳询价采购保证金，否则报价无效。

5. 报价文件的报价为闭口价，并且供应商只能提供一个报价且不得高于项目最高限价。

6. 成交原则：完全符合采购需求、质量和商务要求且报价最低。最低报价不是成交的唯一条件。本次询价项目的报价函只作为采购人确定该项目的成交供应商的先决条件和必备条件。其最终成交供应商的确定将依赖于评审小组成员对拟成交供应商的报价函的评定结果。不向未成交供应商发出未成交通知书，亦不解释未中标原因。

7. 采购人所作的一切有效的书面通知、修改及补充，都是询件文件不可分割的部分。

8. 询价有效期：响应文件及有关承诺文件有效期为询价开始时间起90天。

9. 询价采购投标文件应按照本文件的“第五篇格式要求”装订。投标文件一正两副。并在每一份投标文件右上角注明“正本”或“副本”字样，如正本和副本有差异，以正本为准。询价文件必须是打印件，询价采购文件的正本每一页必需加盖公章或法人授权代表的签字。投标人应当按照校内询价文件的要求编制投标文件，并对校内询价文件提出的要求和条件作出实质性响应，投标文件应采用软面订本，封面应盖章，同时应编制完整的页码、目录，投标文件整体加盖骑缝章。

**10.疫情防控期间学校招投标现场要求：**

**（1）参与项目现场采购活动各方，进入我校时需提前扫描注册渝康码；**

**（2）武汉市返渝人员，湖北省武汉市外其他地区返渝人员，除湖北省其他返渝人员，与武汉市、湖北省人员有密切接触人员，与疾控中心确诊着有密切接触人员重庆本地居民有可疑症状人员，或体温超过37.2℃的，有疫情接触史且医学观察未满14天的，不得进入我校；**

**（3）参与采购活动人员需配合做好体温测试及相关检查登记，无异常情况方可入校，进场人员需全程按要求佩带口罩，间隔1.5米入座，并自觉做好相关防护措施，投标人仅限派1人进入我校，开标完成后，立即离开，不得逗留；**

**（4）疫情防控承诺书(见附页)需提前填写并打印，单独保存，进校后统一交至开标室工作人员处。**

**（5）其他未尽事宜按现场要求执行。**

疫情防控承诺书

本单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_承诺严格落实党中央、国务院以及重庆市政府相关工作部署，遵守《中华人民共和国传染病防治法》及《关于进一步加强重庆主城九区新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作的紧急通知》相关要求。本单位于  年  月  日参加\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 项目的开标（拍卖）活动。本单位承诺在开标（拍卖）过程中做到以下几点：

1．参与投标（竞买）人员积极配合交易场所工作人员进行体温检测和人员信息登记。不符合防控管理要求的人员，不进入开标（拍卖）场所。

2．参加投标（竞买）人员自觉做好个人防护，全程佩戴口罩，听从交易场所工作人员的引导。

3．本单位所派投标（竞买）人员（姓名），（身份证号码），（联系电话），在        （省、市）居住，无疫情接触史、身体健康。

4．本单位保证做好投标（竞买）前期的各项准备工作，提前到达开标（竞买）区域，避免因工作疏忽导致时间拖延，造成人员聚集。

5．开标（竞买）活动结束后，本单位人员迅速离场，不在公共区域内停留。

6.如果所派人员出现疫情防控要求需留观、隔离的，由投标人自行负责，视为放弃派员参加。

承诺人（公章）：  
   年  月  日

**三、采购文件文本费及保证金缴退说明**

1．投标人须以投标公司基本账户向指定银行缴纳文本费与保证金。

户名：四川外国语大学

开户行：工行重庆分行童家桥支行

帐号：3100024609026402214

行号：102653001161

组织机构代码：45040170-9

纳税人识别号：125000004504017097

2．投标人须严格按采购文件要求，按时缴纳文本费与保证金并分别注明详细信息。

3.投标保证金和履约保证金均不计利息。参加本项目投标的一切费用均由投标人自理。发生以下情况之一者，投标保证金将不予退还。

A、投标人在投标截止日期后，确定中标人以前撤回其投标；

B、投标人在投标截止日期后，对投标文件作实质性修改；

C、投标人提供了虚假文件后被核实的；

D、投标书不按要求封装的；

E、投标人被通知中标后，不按规定的时间或拒绝按中标状态签订合同（即不按中标时规定的技术条件、供货范围、商务条件和价格等签订合同）。

**四、关于无效投标**

A、报价人法定代表人或法人授权代表未按时参加开标会；

B、未提供法定代表人授权委托书；

C、未按《校内询价文件》要求提供必要有效证明文件或提供了虚假文件的；

D、报价表没有按照要求由报价人加盖公章、没有按照要求由投标法人代表或授权代表签字；

E、投标文件没有按照校内询价文件要求制作、装订或盖章；

F、报价文件未按规定格式和要求填写，内容不全或字迹模糊，辨认不清而影响评标定标；

G、报价人若有串标、围标等违法违规行为，招标人有权终止其在我校的一切投标资格和尚未实施完毕的项目，并保留诉诛法律，追究其经济责任的权利。

**五、关于废标**

1．出现影响采购公正的违法、违规行为的；

2．因不可抗力导致重大变故，采购任务取消的；

3．所有有效报价均超出采购方预算而不能支付或者明显高于市场平均价的；

4．报价人提交的响应文件不能完全满足询价文件要求的；

5．其它符合废标条件的。

**第二篇　技术要求**

**一、维保设备清单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **品名** | **参数** | **数量** |
| 1 | 存储 | HP HSV400  EVA6400双存储控制器 | 1套 |
| 2 | 盘柜 | HP AJ757A  4G光纤通道磁盘柜 | 2个 |
| 3 | 硬盘 | HP 1TB 7200转  大容量 FATA硬盘 | 21块 |
| 4 | 小机 | IBM POWER 710  2X 146GB 15K SAS硬盘 | 2台 |
| 5 | 软件 | IBM  PowerHA双机集群软件，PowerVM虚拟化软件，IBM TSM备份系统 | 1套 |
| 6 | 软件 | Oracle 11G  Oracle 11g 数据库软件（含（RAC） | 1套 |
| 7 | 存储 | IBM DS5020  阵列，8X IBM 4G FC 600G 15K 光纤硬盘，DS Storage manger阵列管理软件 | 2台 |
| 8 | 交换机 | 博科BRAOCADE300  24口光交换机 | 4台 |
| 9 | 存储 | HP EVAP6350单存储控制器 | 1台 |
| 10 | 盘柜 | HP AJ840A  8G光纤通道磁盘柜 | 1个 |
| 11 | 硬盘 | HP 900GB 10K SAS硬盘 | 17块 |

**二、建设目标**

拟对服务清单的设备及系统提供：每月定期巡检；7\*24小时的运维服务支撑；故障诊断、分析及处理，保证硬件系统的正常运行，保障四川外国语大学重要信息系统的稳定运行。

**三、服务内容**

1. 基本要求：

（1）oracle数据库系统维保

提供7\*24小时电话支持、紧急响应、定期巡检、远程网络及现场技术支持、数据库备份与恢复、应用级容灾、数据库性能调优和诊断、数据迁移、数据库打补丁、培训、评估报告、文档资料等服务；

（2）存储阵列维保

提供7\*24小时电话支持、紧急响应、定期巡检、远程网络及现场技术支持、培训、评估报告、文档资料等服务，存储磁盘、存储电池、光交换模块等部件的本地备件服务；

（3）小机和AIX操作系统维保

提供7\*24小时电话支持、紧急响应、定期巡检、远程网络及现场技术支持、培训、评估报告、文档资料等服务，小机的电源、内存、CPU、磁盘等部件的本地备件服务。

1. 维保详细要求：

（1）须根据校方实际应用情况制定相应的维保方案，包括日常巡检流程、故障处理流程、升级处理流程等。

（2）系统定期巡检。每月须对系统运行健康状况进行检查，每次巡检结束后，须向校方提供一份巡检报告，并列出对于系统运行和维护的建议。巡检报告包括故障检测、日志检查、License检查、性能检查、patch检查、安全漏洞等。

（3）校方可根据维护情况，要求中标方长期派驻1-2名工程师，每周5\*8小时驻守在需方现场，派驻的工程师需经过厂家专业认证，校方综合考核审查合格后方能入驻，否则校方可以更换服务供应商。

（4）除了每月例行巡检外，每学期期末和开学前一周，投标人需根据维保合同对维保的设备进行健康检查，确保小机和存储设备没有软硬件故障，同时对维保的数据库数据进行检查，保证备份及数据的完整性和有效性。

（5）性能分析及调优服务：每半年提供设备运行性能及分析报告，并根据性能分析结果提出调优化方案并组织实施。

（6）根据校方的应用情况，每个季度向校方提供软件厂家发布的BUG信息以供校方参考。

（7）提供全年7×24小时的技术支持。故障包含硬件、软件故障等存储设备自身相关联，导致系统不能正常运行的一切故障对象。在接到故障报告后，须在三十分钟内响应，并指派工程师与校方技术人员联系，了解故障情况。先通过远程方式，快速而直接地对系统进行诊断与故障排除；对于需要现场解决的问题，须在接到故障通知的2个小时内派遣专业工程师抵达设备现场，排除故障。现场工程师每次完成技术支持服务后，须提交一份服务报告给需方，该报告至少应包括如下内容：服务内容、故障原因、故障处理办法和结果、故障总结、设备维护建议等。

（8）在设备故障出现短时间（4小时）内无法恢复，并严重影响业务系统正常运行的情况下，投标方应保证在12小时内，采取应急措施或提供替代设备使业务系统尽快恢复运行。

（9）在校方需要的重要时段（如招生，开学，期末等），须派遣专业工程师抵达校方现场，提供现场技术保障服务，以便在用户系统发生问题时，可以马上进行处理。

（10）为保证校方系统设备的正常运行，投标方须积极配合需方因设备调整、软件升级等所需的数据迁移、割接等相关工作。如：数据库升级时，要进行双机软件的配置调整和测试；对某些单机系统进行双机的改进等等。

（11）为保证关键应用主机在系统发生故障的情况下快速恢复，投标方须对系统主机的操作系统进行定期全备份（在需方备份环境许可的情况下），并且在系统软件、应用软件进行升级后马上进行系统临时备份，并对备份日志、介质存放点、备份人员等进行详细的记录，确保系统恢复的及时性。

（12）对于校方的硬件故障，须提供现场的备件（包括整机备件）更换服务。投标方应具有本地区备件库，并保障备件为原产商生产。流程为：发生硬件故障后，如果需要更换备件，中标供应商将负责所需更换备件的购买、运输和递送。在系统恢复正常前，备件设备必须保证现有系统稳定运行。

（13）对存储提供数据保护服务，投标人须提供具备国家甲级数据恢复资质的服务机构的服务，提供服务单位的服务承诺函盖章原件及资质复印件。

（14）备件更换维修服务

在维护服务期限内，中标供应商为所有服务范围内设备的全部故障件的更换及维修均是免费的，即备件费用以及相应产生的备件送达运费、维护人员费用已经包含在总体的服务费用之中，不再以任何方式另行收取。所有更换的备件要求与原设备或模块的型号相同，各项性能规格不低于原有设备或模块。

当中标供应商派出的现场支持工程师到达现场并经过分析判断，认为其所随行携带的替换备件不能完全解决设备故障，需要再更换备件的，中标供应商必须再次通过各种方式发送备件到用户指定地点，再由中标供应商现场支持工程师实施维护操作，直至故障完全修复。

如遇特殊情况，故障设备没有相同的备件产品，中标供应商经学校同意后，可在约定的备件到达时间内提供不低于原设备性能的替代产品，以保证用户系统的正常运行。

（15）投标方须为校方建立完整的服务档案。校方技术人员可以调阅自己的档案记录，以便于进行服务监督。

（16）对于因维保人员技术或责任原因造成的设备损坏、数据丢失等，投标方应负相应的赔偿责任。

（17）存储规划服务。结合学校存储和业务系统的实际情况，对学校的存储规划提出合理建议与方案。

（18）培训和咨询服务。投标方在维护期内，至少组织一次不少于一天的设备及系统使用维护技能培训，并提供相关培训教材。同时有义务在维护期内为学校提供有关计算机技术、应用软件技术的技术咨询服务。

（19）扩容和升级服务支持。投标方需要派出专业系统和软件工程师，配合学校完成对保修范围内设备扩容、升级以及非保修和维护范围的业务应用软件的维护、升级等技术支持工作。

（20）故障排除技术支持。对在保内设备上运行的业务系统软件、中间件等系统软件出现的问题，投标方应积极配合分析和查找故障产生原因，并提出排除故障的建议和措施，不得推辞。

（21）投标方在未得到校方许可的情况下，不得从事以下行为：在非故障处理和恢复的情况，改动设备连接和配置；随意通过系统账户进入系统；改动系统软件配置和口令；修改和删除系统内的文件；拆卸非保修范围内的设备；实施设备微码或系统、软件升级；任何业务系统数据访问操作。

（22）保密要求。投标方必须与校方签属保密协议，承担保密义务。投标方应采取有效预防措施，防止公司员工在合同执行期间将掌握的任何有关校方的机密或专有信息透露给任何未经授权人。

**第三篇 商务要求**

**一、服务期、地点及验收方式**

（一）服务期

维保服务时间为合同生效之日起3年。

（二）服务地点

四川外国语大学内。

（三）验收方式

供应商根据合同要求执行，每月须对系统运行健康状况进行检查，每次巡检结束后，须向校方提供一份巡检报告；每半年提供维保设备运行性能及分析报告。

**二、质量保证及服务**

供应商负责创建一份年度服务支持计划，服务支持计划涉及技术和业务两个方面，以满足采购人特殊的服务需求。

供应商负责建立维护服务技术档案:

对甲方运行环境，根据每次预防性维护和针对性检查报告、故障维修及重要技术报告建立技术档案，详细记录故障时间、故障类型、维护方法、维护质量、预防措施及维护时间和维护人员等信息。维护期结束时将项目的全部有关技术文件、资料及巡检、验收报告等文档汇集成册交付用户。

**三、报价要求**

本次报价须为人民币报价，包含：产品费、服务费、辅材费、包装费、运输费、装卸费、搬运费、保险费、安装调试费、税费、培训费、售后服务费等其他所有费用。因中标人自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。

**四、付款方式**

按合同金额每半年支付一次，每次支付合同金额的1/6，分6次付清。付款时，供应商凭验收合格报告及发票向采购人申请付款。审核通过后，采购人在20个工作日内以转账方式向供应商支付相应款项。

**五、知识产权**

采购人在中华人民共和国境内使用成交供应商提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

**六、培训**

成交供应商须提供对设备的操作培训，使相关使用人员能够正常操作相关设备。

**七、其他**

（一）供应商必须在响应文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及询价采购其他条款的要求。

（二）合同签订后，校方每年评估供应商服务情况，如供应商服务未达到校方要求，校方有权终止合同执行。如在服务期校方维保对象发生调整，校方与供应商沟通后可终止合同执行。

（三）其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

**第四篇　合同主要条款及合同格式**

**一、定义**

1．需方是指通过询价采购，接受合同货物及服务的机关、事业单位或团体组织。

2．供方是指成交后提供合同货物和服务的企业法人。

3．合同是指由采购人和成交供应商按照询价采购文件、补遗书和报价文件以及书面承诺的实质性内容，规范成要约和承诺，通过协商一致达成的书面协议。

4．合同价格系指根据合同规定，在供方全面正确地履行合同义务时需方应支付给供方的款项。

5．技术资料是指合同货物及其相关的设计、制造、监造、检验、验收等文件（包括图纸、各种文字说明、标准）。

6．合同货物是指供方根据合同所需供应的设备。

**二、合同标的**

1．合同标的包括以下内容：详见清单。

**三、合同价格**

1．合同价格即合同总价。

2．合同价格包括完成本项目所需的设备或货物购买（制造）费、辅材费、运输费、装卸费、安装调试费、培训费及各种应纳的税费。

3．合同货物单价为最终中选报价单价。

**四、付款**

1．本合同使用货币币制，如未作特别说明均为人民币。

2．付款方式采取承兑汇票或转账支票支付。

3．付款方法按询价采购文件商务条款要求执行。

**五、合同生效及其它**

1．成交结果将在四川外国语大学校园网（http://www.sisu.edu.cn/）上进行公示。成交通知书发出后三十个日历日内，若成交供应商不与采购人签订合同，采购人将视其自动放弃本次中标（成交供应商将被扣除投标保证金）。

2、合同生效及其效力应符合《中华人民共和国合同法》有关规定。

3．合同应经当事人法定代表人或委托代理人签字，加盖合同专用章。

4．合同所包括附件（询价采购文件、询价过程中的补充文件、成交供应商的报价文件及相关承诺文件），是合同不可分割的一部分，具有同等法法律效力。

5．合同需提供担保的，按《中华人民共和国担保法》规定执行。

6．本合同条件未尽事宜依照《中华人民共和国合同法》，由供需双方共同协商确定。

7. 合同签订时，采购方有权在法规允许的范围内增减采购货物的数量。

**附页：合同格式（参考）**

**四川外国语大学XXX项目合同**

**采购执行单号：**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_计量单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_计价单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

协商一致，达成以下购销合同：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 商品名称 | 规格型号 | 数量 | 单价 | | 总价 | 交货时间 | 交货地点 |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |
| 合计人民币（小写）： | | | | | | | |
| 合计人民币（大写）： | | | | | | | |
| 一.质量要求和技术标准。乙方提供的商品必须是全新的，完全符合国家有关技术标准，乙方的质量保证及售后服务承诺如下：  1.质保期限：  2.保修范围：  3.服务措施：  4.质保期后服务： | | | | | | | |
| 二.随机备品、附件、工具数量及供应方法： | | | | | | | |
| 三.交提货方式： | | | | | | | |
| 四、验收标准、方法：  如有异议，请于日内提出。 | | | | | | | |
| 五、付款方式： | | | | | | | |
| 六、违约责任： | | | | | | | |
| 七、其他约定事项：  1.询价采购文件及补遗、报价文件及承诺是本合同不可分割的部分。  2.本合同如发生争议可申请仲裁或提请诉讼。  3.本合同一式捌份，具同等法律效力。  4.其他： | | | | | | | |
| 甲方：  地址：  联系电话：  法人代表： | | | | 乙方：  地址：  电话：  传真：  开户银行：  账号：  法人代表：  授权代表： | | | |
| 备注： | | | | | | | |

签约时间： 年 月 日 签约地点：

**第五篇　询价采购报价文件格式要求**

一、经济部分

（一）报价函

（二）明细报价表

二、技术部分

（一）技术应答

（二）技术响应偏离表

三、商务部分

（一）商务要求响应情况：交货时间、质量保证期、售后服务条款等。

（二）商务响应偏离表

（三）其它优惠承诺

四、资格条件及其他

（一）营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

（四）按照资格审查的要求提供财务状况报告（表）或其基本开户银行出具的资信证明复印件，本年度新成立或成立不满一年的组织和自然人无法提供财务状况报告（表）的，可提供银行出具的资信证明复印件

（五）书面声明（格式）

（六）税务登记证（副本）复印件

（七）缴纳社会保障金的证明材料复印件（缴纳社会保障金的证明材料指：社会保险登记证或缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单））。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

（八）特定资格条件证书或证明文件（如果有）

说明：供应商按“多证合一”登记制度办理营业执照的，组织机构代码证、税务登记证（副本）和社会保险登记证以供应商所提供的法人营业执照（副本）复印件为准。

五、其他应提供与项目有关的资料

**供应商注意事项：**

**询价采购文件的正本每一页必需加盖公章或法人授权代表的签字。**

**一、经济部分**

**（一）、报价函**

四川外国语大学：

我方收到的询价采购文件，经详细研究，决定参加该询价采购的报价。

1.愿意按照询价采购文件中的一切要求，提供设备的制造（购买）及技术服务，报价总价为人民币大写：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，人民币小写RMB：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

2.我方现提交的投标文件为：投标文件正本1份，副本2份。

3.我方承诺：本次响应文件的有效期为90天。

4.我方完全理解和接受贵方询价文件的一切规定和要求及评审办法。

5. 我方若成为成交供应商，将按照最终询价结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

6. 在整个询价过程中，我方若有违规行为，接受按照《中华人民共和国政府采购法》和《校内询价文件》之规定给予惩罚。

供应商（公章）：

地址：

电话：

传真：

网址：

邮编：

联系人：

年 月 日

**（二）、产品及配件的明细报价**

采购执行单号：

项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产品名称 | 品牌及产地 | 制造商名称 | 规格型号 | 数量 | 单价  （ ） | 合计  （ ） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：1.请供应商完整填写本表。

2.该表可扩展，并逐页签字或盖章。

供应商名称（公章）：

年 月 日

**二、技术部分**

（一）技术应答（格式自定）

（二）技术响应偏离表

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购需求 | 响应情况 | 差异说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第二篇 技术要求”中所列技术要求进行比较和响应；

2.该表必须按照询价文件要求逐条如实填写，根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”；

3.该表可扩展，并逐页签字或盖章；

4.可附相关技术支撑材料。（格式自定）

5.若“响应情况”栏中仅填写“无偏离”或“有偏离”等内容而未作实质性参数描述，该供应商将失去成为成交供应商的资格，仅保留其合格供应商的身份。

**三、商务部分**

（一）商务要求响应情况：交货时间、交货地点、服务条款等（格式自定）

（二）商务响应偏离表

**商务响应偏离表（本表可自行设计格式）**

对于询价文件的商务要求，如有任何偏离请如实填写下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 询价项目需求 | 响应情况 | 偏离说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商： 法定代表人授权代表：

（供应商公章） （签字或盖章）

年 月 日

注：

1.本表即为对本项目“第三篇 商务要求”中所列服务要求进行比较和响应；

2.该表必须按照询价文件要求逐条如实填写，根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”；

3.该表可扩展，并逐页签字或盖章；

（三）其它优惠承诺（格式自定）

**四、资格条件及其他**

（一）营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）复印件

（二）法定代表人身份证明书（格式）

项目名称：

致：四川外国语大学：

（法定代表人姓名）在（供应商名称）任（职务名称）职务，是（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

（供应商公章）

年 月 日

（附：法定代表人身份证正反面复印件）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

项目名称：

致：四川外国语大学：

（供应商法定代表人名称）是（供应商名称）的法定代表人，特授权（被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理上述项目的竞价、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人： 供应商法定代表人：

（签字或盖章） （签字或盖章）

（附：被授权人身份证正反面复印件）

（供应商公章）

年 月 日

（四）按照资格审查的要求提供财务状况报告（表）或其基本开户银行出具的资信证明复印件，本年度新成立或成立不满一年的组织和自然人无法提供财务状况报告（表）的，可提供银行出具的资信证明复印件。

（五）书面声明

项目名称：

致：四川外国语大学：

（供应商名称）郑重声明，我公司具有良好的商业信誉，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，参加本项目采购活动前三年内无重大违法活动记录，在合同签订前后随时愿意提供相关证明材料；我公司还同时声明未列入在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”中，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为记录名单”中，并随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，符合《政府采购法》规定的投标人资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

（供应商公章）

年 月 日

（六）税务登记证（副本）复印件

（七）缴纳社会保障金的证明材料复印件

缴纳社会保障金的证明材料指：社会保险登记证或缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

（八）特定资格条件证书或证明文件（如果有）

说明：供应商按“多证合一”登记制度办理营业执照的，组织机构代码证、税务登记证和社会保险登记证以供应商所提供的营业执照（副本）复印件为准。

**五、其他应提供的资料**

其他与项目有关的资料（自附）：供应商总体情况介绍、其他与本项目有关的资料等。

（结束）